

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

**Budapesti Városigazgatóság Holding Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
1052 Budapest, Városház u. 9-11.**

**Gépjárművek beszerzése bérleti és flottaüzemeltetési szerződés keretében
tárgyú közbeszerzési eljárásához**

2015.

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	3
2. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI.....	8
3. AZ AJÁNLATBA CSATOLANDÓ NYILATKOZATOK ÉS IGAZOLÁSOK	10
4. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTJA	11
5. EGYÉB AJÁNLATKÉRŐI KÖZLÉSEK	11
MELLÉKLETEK.....	12

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

1.1. Az ajánlatkérő neve és címe

Név: **Budapesti Városigazgatóság Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Cím: **1052 Budapest, Városház u. 9-11.**

Az ajánlatkérői konzorcium tagjai:

Budapesti Városigazgatóság Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1052 Budapest, Városház u. 9-11.)

Budapesti Temetkezési Intézet Zrt. (1086 Budapest, Fiumei út 16.)

FŐKERT Nonprofit Zrt. (1073 Budapest, Dob u. 90.)

FŐKÉTÜSZ Fővárosi Kéményseprőipari Kft. (1067 Budapest, Eötvös u. 21.)

Budapest Főváros Vagyonkezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1013 Budapest, Attila út 13/A)

1.2. Kapcsolattartás

Az ajánlatkérő részéről a közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó:

Név: dr. Mészáros Tamás

E-mail: kozbeszerzes@varosigazgatosag.budapest.hu valamint másolatban a
meszaros.tamas@varosigazgatosag.budapest.hu

Telefon: +36-1-327-1191

Fax: +36-1-327-1877

Távolléte esetén az általa felhatalmazott személy vagy személyek.

Az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (1) bekezdésének megfelelően fenntartja a lehetőséget az ajánlattevők számára, hogy írásban kérdéseket tegyenek fel. Ezekre az ajánlatkérő a Kbt. 45. § (2) bekezdése értelmében az ajánlati határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal írásban válaszol.

A kérdéseket kérjük, elsősorban telefaxon, valamint elektronikus levélben (a kozbeszerzes@varosigazgatosag.budapest.hu valamint másolatban a meszaros.tamas@varosigazgatosag.budapest.hu email címekre) juttassák el az ajánlatkérő részéről a közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben megjelölt kapcsolattartóhoz.

1.3. Az ajánlati felhívás és dokumentáció hatálya

A felhívást és a dokumentációt, annak minden mellékletét – **beleértve a csatolt szerződéstervezetet** – egymással összevetve tanulmányozzák át, és ajánlatukat e dokumentumok és a jogszabályi rendelkezések alapján készítsék el.

Az ajánlatkérő a jelen dokumentációt legjobb tudása szerint állította össze, az ajánlattevő azonban ettől függetlenül is köteles az ajánlatához szükséges valamennyi lényeges kötelezettségről, jogról és tényről külön meggyőződni.

A dokumentáció **1. számú melléklete** tartalmazza az ajánlat elkészítéséhez használandó irat- és nyilatkozatmintákat. Ezek a Felolvasó lap kivételével csak ajánlott nyomtatványok, tájékoztató jellegűek. Lehetséges, hogy a felhívásban, a dokumentációban vagy a törvényben előírt további dokumentumok, nyilatkozatok, iratok becsatolása is szükséges az ajánlat teljességéhez. Az iratminták rendelkezésre bocsátása ugyanis nem mentesíti az ajánlattevőt azon felelőssége alól, hogy ajánlatát a felhívásban, a dokumentációban és a törvényekben meghatározott tartalmi és formai követelmények szerint készítse el. Az ajánlattevőnek a kért információra vonatkozóan a nyilatkozatait cégszerűen aláírva az ajánlat részeként kell benyújtania. A felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő vagy azoktól, illetve a Kbt. előírásaitól eltérő tartalmú ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét, az ajánlattevő kizárását vonhatja maga után.

1.4. Segítség az ajánlat összeállításához

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezései szerint:

1.4.1. Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeinek elfogadására, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. [Kbt. 60. § (3) bekezdés].

Az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-, középvállalkozásnak minősül-e vagy nem tartozik a törvény hatálya alá. [Kbt. 60. § (5) bekezdés].

1.4.2. Az ajánlattevő köteles igazolni a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságát és az erre vonatkozó igazolásokat, nyilatkozatokat ajánlatában kell megadnia. [310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet II. Fejezet 14-17. §]

1.4.3. Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban – részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében –

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja. [Kbt. 28. § (1) bekezdés]

1.4.4. Az ajánlatban meg kell jelölni [Kbt. 40. § (1) bekezdés]

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő a alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

1.4.5. Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. [Kbt. 55. § (5) bekezdés]

1.4.6. Az ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) kormányrendeletben meghatározott módon kell igazolnia, hogy nem tartozik a felhívásban megjelölt kizáró okok hatálya alá. Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vehet igénybe olyan alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolásában közreműködő olyan szervezetet, aki, illetőleg, amely a Kbt. 56. §-ban meghatározott, az ajánlattevő vonatkozásában is előírt kizáró okok hatálya alá esik. Az ajánlattevő erről ajánlatában köteles nyilatkozni. [Kbt. 58. § (3) bekezdés].

1.4.7. Az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek, illetve azon gazdasági és pénzügyi helyzetre vonatkozó követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg. [Kbt. 55. § (4) bekezdés]

1.4.8. Az ajánlattevő az ajánlatában valamint a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdésére figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. [Kbt. 80. § (1) bekezdés] Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 71. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak. [Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdés]

1.4.9. Az ajánlat érvénytelen [Kbt. 74. § (1)-(2) bekezdés], ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az ajánlattevő, alvállalkozója, vagy az ajánlatban az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nem felel meg az összeférhetetlenségi követelményeknek (24. §);
- c) az ajánlattevőt vagy alvállalkozóját vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet az eljárásból kizárták;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz [69. §];
- g) lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz [70. §].

1.4.10. Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet [Kbt. 75. § (1) bekezdése], aki

- a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

1.4.11. Ha az ajánlat érvénytelen, az ajánlatkérőnek nem kell az értékelési szempontok szerint az ajánlatot értékelnie. [Kbt. 74. § (4) bekezdés]

Az alábbi kizáró okok hiányát ajánlatkérő ellenőrzi:

Igazolni kívánt kizáró ok	Igazolási mód
Kbt. 56.§ (1) a) és b)	www.e-cegjegyzek.hu ha nem minősül cégnek, akkor az ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozata
Kbt. 56.§ (1) c)	www.e-cegjegyzek.hu ha nem minősül cégnek, akkor az ajánlattevő közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozata
Kbt. 56.§ (1) d)	Közbeszerzési Hatóság honlapja és www.e-cegjegyzek.hu
Kbt. 56.§ (1) e)	Köztartozásmentes adózói adatbázis, ha nem szerepel benne, akkor ajánlattevő köteles benyújtani az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy a 2003. évi XCII. törvény (az adózás rendjéről szóló) szerinti együttes adóigazolást
Kbt. 56.§ (1) g)	Munkaügyi hatóságnak a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 8/C. §-a szerint vezetett nyilvántartása, valamint a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal honlapja
Kbt. 56.§ (1) j)	Eljárás során
Kbt. 56.§ (1) ka) és kb)	www.e-cegjegyzek.hu

Az alábbi kizáró okok hiányát az ajánlattevő köteles igazolni

Igazolni kívánt kizáró ok	Igazolási mód
Kbt. 56.§ (1) f) és i)	Közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat
Kbt. 56.§ (1) kc) és (2)	Az ajánlattevő nyilatkozata

1.5. Az ajánlat és a kapcsolattartás nyelve

Az ajánlattétel és a kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar.

Az ajánlatkérő és a kapcsolattartó kizárólag a magyar nyelven érkezett kérdéseket, értesítőket stb. veszi figyelembe, és bármilyen – az eljárással összefüggő – információt, értesítést, dokumentumot kizárólag magyar nyelven tud az ajánlattevők rendelkezésére bocsátani.

Az ajánlatot képező dokumentum minden eleme, a csatolt egyéb okmányok magyar nyelvűek kell, hogy legyenek. Az idegen nyelven kiállított dokumentumokat a Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján legalább az ajánlattevő általi felelős fordításban kell benyújtani.

Joghatás kiváltására csak a magyar nyelven benyújtott dokumentumok alkalmasak.

1.6. Szerződés-kötés

A szerződés megkötésére a jelen dokumentáció **2. számú mellékletében** található szerződéstervezet alapján kerül sor a nyertes ajánlattevővel.

A kiadott felhívás és dokumentáció, valamint a nyertes ajánlattevő által benyújtott Ajánlat a megkötendő szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

1.7. Műszaki leírás

Az közbeszerzés tárgyának műszaki adatait a jelen ajánlati dokumentáció **3. számú melléklete** tartalmazza.

2. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

2.1. Formai követelmények

Az ajánlatot az ajánlattevőknek roncsolás-mentesen nem bontható formában kell benyújtaniuk 2 példányban (egy eredeti papír alapú példány valamint 1 az eredeti papír alapú példánnyal mindenben egyező digitalizált példány elektronikus adathordozón (jelszó nélkül olvasható CD-n vagy DVD-n, de nem módosítható formátumban). Kérjük, hogy az ajánlattevő tegyen cégszerűen aláírt nyilatkozatot a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

A roncsolás-mentesen nem bontható forma azt jelenti, hogy az ajánlatból sem kivenni, sem hozzátenni nem lehet úgy lapot vagy lapokat, hogy annak külső nyoma nem marad. Az ajánlatkérő ezzel összefüggésben felhívja a figyelmet az ajánlat megfelelő összefűzésére, folyamatos oldal vagy lapszámozására. Amennyiben az ajánlat e követelménynek nem felel meg, az ajánlatkérő a bontás során a hiányosság pótlását a jelen lévő ajánlattevővel elvégezteti vagy amennyiben az ajánlattevő a bontáson nincs jelen, az ajánlatkérő a pótlást maga végzi el.

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírásával kell ellátni, vagy olyan személy(ek) aláírásával, aki(k) arra felhatalmazott(ak). Ez utóbbi esetben a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó meghatalmazást is csatolni kell.

Az ajánlatban lévő nyilatkozatokat minden esetben cégszerűen kell aláírni.

Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat, mely esetben az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személynek, vagy személyeknek a kézjegyükkel kell ellátniuk.

Ajánlattevőnek ajánlata eredeti és valamennyi másolati példányát egy közös borítékba/csomagba kell helyeznie és azt lezárni.

A közös borítékon/csomagon fel kell tüntetni:

- a beszerzés tárgyának megnevezését: „**Gépjárművek beszerzése bérleti és flottaüzemeltetési szerződés keretében**”
- az Ajánlattevő nevét, címét
- az **Ajánlat** megnevezést
- valamint azt, hogy: „**Csak az ajánlati határidő lejártakor bontható fel!**”.

Amennyiben az ajánlatot postai úton küldik meg, a postai jelzéseken és a feladó nevén, címén kívül a borítékon az **ajánlatkérő nevét, valamint a beszerzés tárgyát is kérjük feltüntetni!** Kérjük továbbá a borítékra ráírni: „**Ajánlat, az iktatóban nem bontható fel!**”

Amennyiben a közös boríték/csomag nincs lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért, mely érvénytelenséget eredményezhet.

2.2. Tartalmi követelmények, iratjegyzék

Az ajánlatokat alábbiakban meghatározott tartalmi követelmények szerint kell összeállítani:

Borítólap	Lsd. Iratminták
Cégszerűen aláírt felolvasólap és háttértábla	Lsd. Felolvasólap és háttértábla
Tartalomjegyzék (oldal vagy lapszámokkal ellátva)	
Nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint	Lsd. Iratminták
Az Ajánlattevő nyilatkozata a 2004. évi XXXIV tv. szerint, az ajánlattevő KKV szerinti besorolásáról a Kbt. 60. § (5) bekezdésének megfelelően.	Lsd. Iratminták
Kizárólag közös ajánlattétel esetén közös ajánlatot tevők közötti írásos megállapodás minimálisan az alábbi tartalommal: - a közös ajánlattevők nevét, székhelyét - az ajánlatkérővel szembeni egyetemleges felelősségvállalás - a közös ajánlattevők közül azon tag megnevezése, aki a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult (Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyikének nyilatkoznia kell a Kbt. 60.§ (5) bekezdése tekintetében!)	
Igazolások a kizáró okok tekintetében	
Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdése, 55 § (5) bekezdése és 58. § (3) bekezdése szerint	Lsd. Iratminták
Nyilatkozat a kizáró okok vonatkozásában	Lsd. Iratminták

A kizáró okok vonatkozásában benyújtandó igazolások (adott esetben)	
A cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem (adott esetben)	
Aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta egyszerű másolata.	
Amennyiben nem a cégjegyzésre jogosult írja alá az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat, az esetben meghatalmazás (cégszerűen vagy két tanú jelenlétében aláírva)	Lsd. Iratminták
Ajánlattevő(k) igazolásai a pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására	
Az eljárást megindító hirdetmény feladását megelőzően lezárt utolsó 2 üzleti évre (2013., 2014.) vonatkozó saját vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámoló(já)it a kiegészítő mellékletek nélkül, amennyiben a letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, így a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges. Ebben az esetben szükséges azt jelezni az ajánlatban, hogy a beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján található meg.	
Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pont szerint: az ajánlati felhívás feladását megelőző 3 üzleti évből származó közbeszerzés tárgya szerinti (saját- vagy nem saját tulajdonú személygépjármű bérbe adása) – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételeiről.	Lsd. Iratminták
Ajánlattevő(k) igazolásai a műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolására	
Nyilatkozat a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított három évből származó, legjelentősebb, saját- vagy nem saját tulajdonú személygépjárművek tartós bérbeadására üzemeltetésére irányuló referenciák bemutatása (referencia-nyilatkozat), valamint referencia-igazolás (egyszerű másolatban) a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (1)-(2) bekezdései szerint.	Lsd. Iratminták
A 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (1) d) pont alapján ajánlattevő részéről csatolandó a beszerzendő gépjárművek termékleírása (fényképpel).	
Egyéb igazolások, dokumentumok	
A kiadott műszaki <u>leírásoknak dokumentációnak (dokumentáció 4. és 5. sz. melléklet)</u> megfelelő szakmai ajánlat benyújtása, <u>részletesen bemutatva a különböző kategóriákban megajánlott gépjármű típusokat, Az ajánlati felhívás III.2.3) M/2. pontjában kért gépjárművek termékleírását elegendő egyszer csatolni.</u>	
A Kbt. 80. § szerint az ajánlatban lévő üzleti titokról	Lsd. Iratminták
Nyilatkozat az elektronikus példány egyezőségéről	

3. AZ AJÁNLATBA CSATOLANDÓ NYILATKOZATOK ÉS IGAZOLÁSOK

A jelen dokumentáció 2.2. pontja szerinti igazolások és nyilatkozatok becsatolását kérjük.

Ajánlatkérő a 2.2 pont szerinti listát az ajánlati felhívás és a jelen dokumentáció alapján, legjobb tudása szerint állította össze. Ettől függetlenül ajánlattevő ajánlatának minden olyan adatot,

információt, igazolást és nyilatkozatot tartalmaznia kell, amit a felhívás, a dokumentáció és a Kbt. előírnak.

Amennyiben ajánlatkérő a dokumentáció rendelkezésre bocsátását követően észleli, hogy a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér a felhívástól vagy a Kbt. rendelkezéseitől, kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlattevőkkel, hogy a dokumentáció ezen eleme, előírása semmis. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a szerződésben nem alkalmazandó [Kbt. 45.§ (6) bekezdés].

4. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATI SZEMPONTJA

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja szerint.

5. EGYÉB AJÁNLATKÉRŐI KÖZLÉSEK

5.1. Az ajánlat és a szerződés nyilvánossága

Az ajánlattevő az ajánlatában a Kbt. 80. §-a (1) bekezdése alapján elkülönített módon, elhelyezett, üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

5.2. A dokumentáció használata

Az ajánlatkérő nem járul hozzá a dokumentáció másolásához csak akkor, ha az kizárólag az ajánlattevő részére az ajánlat elkészítéséhez szükséges. Az alvállalkozók számára a rájuk vonatkozó mértékben készíthető kivonat. Az ajánlatkérő nem járul hozzá a dokumentáció más, egyéb módon történő felhasználásához, többszörözéséhez kizárólag annyiban, amennyiben ez az ajánlat elkészítéséhez szükséges.

5.3. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül egyéb, így különösen anyagi igényt nem érvényesíthet. A jelen közbeszerzési eljárás eredményes vagy esetleges eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincsen helye.

5.4. Hiánypótlás

A hiányok pótlása során az ajánlatban szereplő iratok módosíthatóak és kiegészíthetők. Ismételt hiánypótlás esetén a korábban kibocsátott hiánypótlási felhívásban megjelölt hiányok már nem

pótolhatóak. A hiánypótlás nem járhat a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat, illetve az ajánlat bírálati szempont szerinti tartalmi elemének módosításával. A hiánypótlás során az ajánlatban előforduló nem jelentős hiba javítható, amelynek változása a teljes ajánlati árat, vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja. (Kbt. 67.§ (7)-(8) bekezdés)

5.5. Szerződéskötés a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevővel

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ha az összegezésben a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köt szerződést a Kbt. 124. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárva.

MELLÉKLETEK

- 1. sz. melléklet: Iratminták**
- 2. sz. melléklet: Felolvasólap és háttértábla**
- 3. sz. melléklet: Szerződés**
- 4. sz. melléklet: Személygépjárművek műszaki leírása**
- 5. sz. melléklet: Szolgáltatás műszaki leírása**